

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 1.1.2022 alkaen****TRE:7980/01.02.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen puh. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Anni-Maaria Koivunporras, puh.040 800 7669, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

FM \*\*\*\*\* otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (yhteiskunnalliset aineet) virkasuhteeseen 1.1.2022 alkaen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 45 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (yhteiskunnalliset aineet) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 16.11. - 29.11.2021.

Hakukoodi TRE-01-2559-21. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi ja mol.fi.

Tehtävänä on tuntiopettajan tehtävä yhteiskunnallisiin aineisiin Yhteiskunnassa ja kansalaisena toimiminen Työelämässä toimiminen sekä Yrittäjyys ja yrittäjämäinen toiminta 1.1.2022 alkaen.

Tehtävässä edellytetään mahdollisuutta työskennellä useissa toimipisteissä ja käyttää omaa autoa, mikä hakijan tuli ilmoittaa hakemuksessaan.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 14 mukaan.

Eduksi katsotaan kokemus opetuksesta ammatillisessa koulutuksessa, kokemus maahanmuuttajien opetuksesta, kelpoisuus opettaa yhteiskuntaoppia kaksoistutkinnoissa, hyvät vuorovaikutustaidot sekä kokemus osaamisen tunnustamisesta yhteisissä tutkinnon osissa. It-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

taidoissa eduksi katsotaan Office-ohjelmien ja Wilma-opiskelijahallinto-ohjelman hallinta sekä Teamsin ja Moodlen edistynyt käyttö.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote ja työterveyshuollon lausunto terveydentilasta.

Tehtävää haki hakuaikana kahdeksan (8) hakijaa, joista yksi (1) hakija täytti kaikki vaaditut kelpoisuusehdot.

Haastatteluihin kutsuttiin kolme (3) hakijaa. Haastattelut pidettiin 7.12.2021.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan FM \*\*\*\*\*

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 1.11.2021 § 149 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.11.2021 alkaen.)

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 ja 8 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat/Rekrytointi, Ari Mäkitalo, Anni-Maaria Koivunporras, Mariikka Mertanen, Helena Karstinmäki, [tredu.henkilostoasiat@tampere.fi](mailto:tredu.henkilostoasiat@tampere.fi), Piritta Haapahuhta / Sitar

### **Allekirjoitus**

Johtaja Outi Kallioinen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtävillä 22.12.2021 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös annetaan tiedoksi 20.12.2021 sähköpostilla.

**Tampere**

Johtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

16.12.2021

3 (5)

**§ 364**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi

16.12.2021

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 364

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

16.12.2021

5 (5)

**§ 364**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.